

Załącznik nr 2
do Regulaminu Organizacyjnego
Urzędu Gminy Złotów.

Wykaz stanowisk pracy w Urzędzie Gminy Złotów oraz używanych symboli przy znakowaniu spraw.

Lp.	Rodzaj symboli używanych do znakowania spraw	Nazwa stanowiska pracy	Liczba etatów
1.	WG	Wójt Gminy	1
2.	ZW	Zastępca Wójta Gminy	1
3.	ZP	Sekretarz Gminy – zamówienia publiczne	1
4.	FN	Skarbnik Gminy	1
5.	KB	Główny Księgowy Urzędu – księgowość budżetowa	1
6.	KB	Z – ca Skarbnika - Inspektor ds. księgowości budżetowej	1
7.	KB	Pomoc administracyjna – księgowość budżetowa	1
7.	KP	Inspektor ds. księgowości podatkowej	1
8.	KW	Inspektor ds. wymiaru podatków i opłat	2
9.	KS	Inspektor ds. obsługi kasowej	1
10.	FO	Inspektor ds. obsługi finansowej oświaty i BHP	1
11.	FO	Pomoc administracyjna – obsługa finansowa oświaty	1
12.	PŁ	Inspektor ds. wynagrodzeń i ubezpieczeń	1
12.	ORK	Sekretarka – kadry i obsługa sekretariatu	1
13.	RG	Pomoc administracyjna ds. obsługi Rady Gminy i jej organów	1
14.	OW	Inspektor ds. oświaty szkolnej i przedszkolnej	1
15.	EL	Podinspektor ds. ewidencji ludności, spraw obronnych, obrony cywilnej i ppoż.	1

16.	SO	Podinspektor ds. obywatelskich i wojskowych	1
17.	GN	Inspektor ds. mienia komunalnego i gospodarki gruntami	1
18.	OŚ	Inspektor ds. ochrony środowiska	1
19.	UAN	Inspektor ds. zagospodarowania terenów	1
20.	BUD	Inspektor ds. budownictwa i inwestycji	1
21.	PZP	Podinspektor ds. planowania i zagospodarowania przestrzennego gminy i promocji gminy	1
22.	PZP lub UAN	Pomoc administracyjna – planowanie i zagospodarowanie przestrzenne gminy oraz warunki zagospodarowania terenu	1
23.	GKM	Inspektor ds. gospodarki komunalnej i mieszkaniowej	1
24.	DRZ	Inspektor ds. drogownictwa, zadrzewień i informatyki	1
25.	RP	Radca Prawny Gminy	
26.	ŚT	Pomoc administracyjna – środki trwałe	1
27.	FS	Pomoc administracyjna – fundusz sołecki i utrzymanie zieleni	1
28.		Pracownicy obsługi: konserwator, pracownik gospodarczy i sprzątaczką	3